



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΝΟΣΟΥ ALZHEIMER ΚΑΙ ΣΥΓΓΕΝΩΝ ΔΙΑΤΑΡΑΧΩΝ
GREEK ASSOCIATION OF ALZHEIMER'S DISEASE AND RELATED DISORDERS
ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΝΟΣΟΥ ALZHEIMER – ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
CARE UNITS FOR ALZHEIMER'S DISEASE PROBLEMS– THESSALONIKI, GREECE



Erasmus+
Ανοίγει δρόμους, αλλάζει ζωές.



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ERASMUS+

Οργανισμός: Ελληνική Εταιρεία Νόσου Alzheimer και Συγγενών Διαταραχών- Alzheimer Hellas

Πρόγραμμα: Erasmus +

Βασική Δράση: KA1- Μαθησιακή κινητικότητα ατόμων

Τομέας: Εκπαίδευση Ενηλίκων

Σχέδιο: KA121-ADU, πρόσκληση 2026 με κωδικό 2026-1-EL01-KA121-ADU-000445625

Αντικείμενο: Ανάλυση διαδικασίας επιλογής προσωπικού για συμμετοχή σε διακρατικές δραστηριότητες κινητικότητας.

Θεσσαλονίκη, Οκτώβριος 2026

Περιεχόμενα

1. Σκοπός και αναγκαιότητα της διαδικασίας	3
2. Αρχές και στόχοι της επιλογής	3
3. Ομάδες προσωπικού και συμμετοχή	4
4. Ενημέρωση και υποβολή υποψηφιοτήτων.....	4
5. Δικαίωμα συμμετοχής.....	5
6. Κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων.....	5
7. Διαθεσιμότητα θέσεων κινητικότητας	6
8. Ειδικά κριτήρια κατηγορίας Courses and Training	6
9. Ειδικά κριτήρια της κατηγορίας Job Shadowing	6
10. Επιτροπή επιλογής και διαδικασία λήψης απόφασης.....	7
11. Ισότητα ευκαιριών και συμπερίληψη	7
12. Προετοιμασία και δέσμευση των επιλεγέντων	7
13. Διάχυση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων.....	8
14. Τεκμηρίωση και τήρηση αρχείου	8
15. Παρακολούθηση και βελτίωση της διαδικασίας.....	8

1. Σκοπός και αναγκαιότητα της διαδικασίας

Η Ελληνική Εταιρεία Νόσου Alzheimer και Συγγενών Διαταραχών (Alzheimer Hellas) στο πλαίσιο της υλοποίησης του εγκεκριμένου σχεδίου Erasmus+ KA121-ADU, συνθέτει διαδικασία επιλογής προσωπικού για τη συμμετοχή σε δραστηριότητες διακρατικής κινητικότητας με σκοπό την επαγγελματική ανάπτυξη, την ανταλλαγή τεχνογνωσίας και τη μεταφορά καινοτόμων πρακτικών στον τομέα της εκπαίδευσης ενηλίκων και της φροντίδας ατόμων με άνοια ή άλλες συναφές νοητικές δυσλειτουργίες.

Η διαδικασία συνδέεται με τη διαρκή ανάγκη επικαιροποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των επαγγελματιών που δραστηριοποιούνται στον οργανισμό, καθώς και με την ανάγκη ενίσχυσης της διεπιστημονικής συνεργασίας και της αξιοποίησης τεκμηριωμένων πρακτικών στην εκπαίδευση, στην υποστήριξη και στη φροντίδα ατόμων με άνοια και των οικογενειών τους.

Η συμμετοχή σε διεθνείς δραστηριότητες επιμόρφωσης και παρακολούθησης εργασίας αναμένεται να ενισχύσει τις επαγγελματικές ικανότητες των συμμετεχόντων, να διευρύνει την πρόσβαση τους σε σύγχρονες επιστημονικές και εκπαιδευτικές προσεγγίσεις και να δημιουργήσει δυνατότητες ανταλλαγής εμπειριών με ευρωπαϊκούς οργανισμούς.

Παράλληλα, επιδιώκεται η μεταφορά των γνώσεων που αποκτώνται στο εξωτερικό στο σύνολο του οργανισμού, μέσω της διάχυσης των αποτελεσμάτων, της εσωτερικής επιμόρφωσης και της ενσωμάτωσης κατάλληλων πρακτικών στις εκπαιδευτικές και επαγγελματικές δραστηριότητες της Alzheimer Hellas.

2. Αρχές και στόχοι της επιλογής

Η επιλογή των συμμετεχόντων πραγματοποιείται με βάση τις αρχές ποιότητας του Erasmus+, με ιδιαίτερη έμφαση στη διαφάνεια, στην αντικειμενικότητα, στη συμπερίληψη και στη σύνδεση των δραστηριοτήτων με τις πραγματικές ανάγκες του οργανισμού

Ειδικότερα, η διαδικασία αποσκοπεί:

- Στην επιλογή προσωπικού του οποίου οι επαγγελματικές αρμοδιότητες συνδέονται ουσιαστικά με το αντικείμενο της προτεινόμενης κινητικότητας
- Στην κάλυψη συγκεκριμένων αναγκών επιμόρφωσης στους τομείς της άνοιας, της διεπιστημονικής φροντίδας, της εκπαίδευσης επαγγελματιών και της εφαρμογής καινοτόμων πρακτικών
- Στην ενίσχυση της ικανότητας του προσωπικού να αξιοποιεί σύγχρονες, τεκμηριωμένες και κατάλληλες μεθόδους στην καθημερινή του απασχόληση
- Στην ενθάρρυνση της ανταλλαγής γνώσεων μεταξύ διαφορετικών επαγγελματικών ειδικοτήτων
- Στη διασφάλιση ότι τα αποτελέσματα της κινητικότητας θα διαχέονται και θα αξιοποιούνται πέρα από τους άμεσους συμμετέχοντες

- Στην εξασφάλιση ισότιμης πρόσβασης στις ευκαιρίες κινητικότητας, χωρίς διακρίσεις ή αδικαιολόγητους αποκλεισμούς.

Η επιλογή δεν βασίζεται αποκλειστικά στην προϋπηρεσία, στην ιεραρχική θέση ή στην ακαδημαϊκή ιδιότητα των υποψηφίων, αλλά κυρίως στη συνάφεια της κινητικότητας με τα επαγγελματικά καθήκοντά τους, στην ανάγκη επαγγελματικής ανάπτυξης και στη δυνατότητα αξιοποίησης των μαθησιακών αποτελεσμάτων προς όφελος του ίδιου αλλά και του οργανισμού του.

3.Ομάδες προσωπικού και συμμετοχή

Η διαδικασία αφορά μέλη του εργατικού προσωπικού της Alzheimer Hellas που πληρούν τους όρους συμμετοχής του εγκεκριμένου σχεδίου και των κανόνων του Erasmus+. Ανάλογα με τους στόχους κάθε δραστηριότητας, οι υποψηφιότητες μπορούν να προέρχονται από διαφορετικές ειδικότητες του οργανισμού, όπως:

- Γενικοί ιατροί, νευρολόγοι και ψυχίατροι
- Ψυχολόγοι και ψυχοθεραπευτές
- Κοινωνικοί λειτουργοί
- Οδοντίατροι
- Φυσικοθεραπευτές, βοηθοί φυσικοθεραπευτών και γυμναστές
- Επαγγελματίες πληροφορικής και ψηφιακών εφαρμογών
- Εκπαιδευτές, επιστημονικό προσωπικό και άλλα μέλη προσωπικού με ουσιαστική συμβολή στις δραστηριότητες εκπαίδευσης, υποστήριξης και φροντίδας ή διοικητικής οργάνωσης του οργανισμού, εφόσον πληρούν τις εφαρμοστέες προϋποθέσεις.

Η συμμετοχή κάθε ειδικότητας θα καθορίζεται από τη συνάφεια των επαγγελματικών καθηκόντων με το περιεχόμενο της δραστηριότητας και όχι από την απλή ένταξη σε συγκεκριμένο επιστημονικό κλάδο.

4.Ενημέρωση και υποβολή υποψηφιοτήτων

Ο οργανισμός ενημερώνει όλα τα μέλη του προσωπικού για τις διαθέσιμες δραστηριότητες κινητικότητας, τους μαθησιακούς στόχους τους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής, τον αριθμό των διαθέσιμων θέσεων κινητικότητας ανά κατηγορία, κριτήρια επιλογής, τις σχετικές προθεσμίες και τον τρόπο ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να ακολουθήσουν την παρακάτω διαδικασία:

ΣΤΑΔΙΟ 1: Εκδήλωση ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν σύντομη δήλωση ενδιαφέροντος το αργότερο έως την 30 Οκτωβρίου 2026 και ώρα 15.00 μ.μ. στην ηλεκτρονική διεύθυνση admin@alzheimer-hellas.gr.

Η σχετική δήλωση εκδήλωσης ενδιαφέροντος επισυνάπτεται στην παρούσα ανακοίνωση και πρέπει να περιλαμβάνει πέραν των σχετικών χωρίων και:

1. Την επαγγελματική ιδιότητα και τα κύρια καθήκοντα του/της ενδιαφερόμενου/ης
2. Σύντομα τον λόγο εκδήλωσης ενδιαφέροντος

ΣΤΑΔΙΟ 2: Υποβολή υποψηφιότητας και αξιολόγηση

Όσοι εργαζόμενοι εκδηλώσουν ενδιαφέρον θα ενημερωθούν με ενιαίο τρόπο για την αναλυτική υποψηφιότητα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, την προθεσμία υποβολής και τα κριτήρια

αξιολόγησης. Η προθεσμία υποβολής των σχετικών δικαιολογητικών καθορίζεται στις 15 ημερολογιακές ημέρες ενώ για την πλήρη διαδικασία κατάθεσης οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν με γραπτό μήνυμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που θα δηλώσουν στο ΣΤΑΔΙΟ 1. Η αναλυτική υποψηφιότητα περιλαμβάνει:

1. Τις γνώσεις και δεξιότητες που επιθυμούν να αναπτύξουν
2. Τη συνάφεια της προτεινόμενης δραστηριότητας με τις επαγγελματικές ανάγκες
3. Τη συμβολή της συμμετοχής στους στόχους του σχεδίου Erasmus+
4. Τον τρόπο με τον οποίο προτίθενται να αξιοποιήσουν και να διαδώσουν τις γνώσεις που θα αποκτήσουν μετά την επιστροφή τους.
5. Στοιχεία τεκμηρίωσης της σχέσης με τον οργανισμό. Εξαιρούνται οι υποψήφιοι που διατηρούν θέση μισθωτού.

Οι υποψήφιοι μπορούν να δηλώσουν ενδιαφέρον για μια ή περισσότερες δραστηριότητες, εφόσον αυτό επιτρέπεται από τον σχεδιασμό του έργου και τις διαθέσιμες θέσεις. Η τελική αντιστοίχιση πραγματοποιείται βάσει της καταλληλότητας του υποψηφίου και των μαθησιακών στόχων κάθε δραστηριότητας.

5.Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα υποβολής εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις κινητικότητα προσωπικού έχουν εργαζόμενοι και συνεργάτες της Ελληνικής Εταιρείας Νόσου Alzheimer και Συγγενών Διαταραχών, οι οποίοι συμβάλλουν ουσιαστικά και τακτικά στην υλοποίηση των βασικών δραστηριοτήτων του οργανισμού.

Στους επιλέξιμους υποψηφίους μπορούν να περιλαμβάνονται, πέραν των μισθωτών εργαζομένων, εξωτερικοί συνεργάτες, εκπαιδευτές, ειδικοί και εθελοντές, υπό την προϋπόθεση ότι η σχέση τους με τον οργανισμό και τα σχετικά καθήκοντά τους τεκμηριώνονται με κατάλληλα έγγραφα, σύμφωνα με τον Οδηγό Erasmus+ και τις απαιτήσεις της αρμόδιας Εθνικής Μονάδας.

Η επιλεξιμότητα εξετάζεται πριν από την τελική επιλογή. Η υποβολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος δεν συνεπάγεται αυτομάτως δικαίωμα συμμετοχής ή επιλογή για κινητικότητα.

6.Κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει με βάση καθορισμένα κριτήρια αξιολόγησης για τη διασφάλιση της ομαλής και αξιοκρατικής επιλογής των συμμετεχόντων του προγράμματος. Τα κριτήρια αξιολόγησης θα εφαρμοστούν με συνέπεια για κάθε υποψηφιότητα.

Η κάθε υποψηφιότητα θα αξιολογηθεί με βάση τον παρακάτω πίνακα:

Κριτήριο	Βαθμολογία
Συνάφεια επαγγελματικού ρόλου με τη δραστηριότητα	25
Αντιστοίχιση των αναγκών επιμόρφωσης με τους στόχους του σχεδίου	25
Σαφήνεια κινήτρων και αναμενόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων	20
Δυνατότητα διάχυσης και μεταφοράς γνώσης στον οργανισμό	20
Ρεαλιστικό σχέδιο αξιοποίησης των νέων γνώσεων στην εργασία	10
Σύνολο	100

Η βαθμολόγηση των υποψηφίων είναι συμπληρωματική του ελέγχου επιλεξιμότητας των συμμετεχόντων. Εφόσον επιβεβαιωθεί ότι ο υποψήφιος και ο προτεινόμενος σχεδιασμός πληρούν τις προϋποθέσεις της δράσης, θα ακολουθήσει η σχετική βαθμολόγηση για την αποφυγή άνισης αξιολόγησης των υποψηφίων.

7. Διαθεσιμότητα θέσεων κινητικότητας

Για το παρόν σχέδιο έχουν εγκριθεί οι ακόλουθες θέσεις, στις οποίες οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να δηλώσουν συμμετοχή σε μία ή δύο δραστηριότητες και η κατανομή θα γίνει βάση των κριτηρίων επιλογής και αξιολόγησης των συμμετεχόντων. Συγκεκριμένα:

Δραστηριότητα	Συμμετέχοντες	Διάρκεια δραστηριότητας
Job Shadowing	3-5	38-58 ημέρες συνολικά
Courses and Training	2-4	7-11 ημέρες συνολικά
ΣΥΝΟΛΟ	5-9	45-69 ημέρες

Σημείωση: Η χορηγηθείσα επιχορήγηση περιλαμβάνει κονδύλια για έναν κατάλληλο αριθμό ημερών ταξιδιού, επιπλέον της διάρκειας της δράσης που αναφέρεται στον παραπάνω πίνακα. Οι ημέρες ταξιδιού δεν θα υπολογίζονται για τους σκοπούς της παρακολούθησης της υλοποίησης των ενδεικτικών στόχων.

8. Ειδικά κριτήρια κατηγορίας Courses and Training

Για τη συμμετοχή σε οργανωμένα προγράμματα μαθημάτων και επιμόρφωσης συνεκτιμώνται ιδιαίτερα:

- Η αντιστοιχία του περιεχομένου του προγράμματος με τα επαγγελματικά καθήκοντα του υποψηφίου
- Η δυνατότητα κάλυψης συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών, ιδίως σε σχέση με τη σύγχρονη προσέγγιση της άνοιας και των νευροεκφυλιστικών νοσημάτων, τη διεπιστημονική συνεργασία, τις μεθόδους υποστήριξης και τις ψηφιακές εφαρμογές
- Η δυνατότητα απόκτησης γνώσεων και δεξιοτήτων που δεν είναι εύκολα διαθέσιμες μέσω των υφιστάμενων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του οργανισμού
- Η σαφήνεια των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων
- Η δυνατότητα μεταφοράς των γνώσεων σε συναδέλφους και ενσωμάτωση τους στις εκπαιδευτικές ή επαγγελματικές πρακτικές του οργανισμού.

Η τελική επιλογή θα λαμβάνει υπόψη το πραγματικό περιεχόμενο του μαθήματος, την ποιότητα του παρόχου, το πρόγραμμα και τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, καθώς και τη συνάφεια της δραστηριότητας με τους εγκεκριμένους στόχους του σχεδίου.

9. Ειδικά κριτήρια της κατηγορίας Job Shadowing

Για τη συμμετοχή σε δραστηριότητες παρακολούθησης εργασίας συνεκτιμώνται ιδιαίτερα:

- Η συνάφεια των καθηκόντων του υποψηφίου με τις πρακτικές που θα παρατηρηθούν στον οργανισμό υποδοχής
- Η σαφήνεια των ερωτημάτων και των πρακτικών που επιδιώκει να μελετήσει

- Η δυνατότητα ενεργούς παρατήρησης, επαγγελματικής ανταλλαγής και συνεργασίας με τους επαγγελματίες υποδοχής
- Η ικανότητα καταγραφής, αξιολόγησης και προσαρμογής των παρατηρούμενων πρακτικών στο περιβάλλον του οργανισμού
- Η δυνατότητα διάχυσης των συμπερασμάτων και υποβολής προτάσεων βελτίωσης μετά την επιστροφή

Η επιλογή θα λαμβάνει υπόψη την καταλληλότητα του επαγγελματικού προφίλ για το συγκεκριμένο αντικείμενο παρακολούθησης, καθώς και την ύπαρξη σαφούς προγράμματος μάθησης σε συνεργασία με τον οργανισμό υποδοχής.

10. Επιτροπή επιλογής και διαδικασία λήψης απόφασης

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή που θα ορίσει το διοικητικό συμβούλιο της Alzheimer Hellas. Η τριμελής επιτροπή θα αποτελέσει το αρμόδιο όργανο επιλογής των συμμετεχόντων σύμφωνα με τις προαναφερθείσες διαδικασίες επιλογής και σε συνδυασμό με τις απαιτήσεις του προγράμματος Erasmus+.

Συγκεκριμένα, η διαδικασία περιλαμβάνει:

1. Έλεγχο πληρότητας των αιτήσεων
2. Επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας των υποψηφίων
3. Αξιολόγηση με βάση τα προκαθορισμένα κριτήρια
4. Καταγραφή της βαθμολογίας και της αιτιολόγησης κάθε απόφασης
5. Κατάρτιση του πίνακα επιλεγέντων και, εφόσον προβλέπεται, αναπληρωματικών
6. Ενημέρωση των υποψηφίων για τα αποτελέσματα

Τα μέλη του οργάνου επιλογής ενεργούν αμερόληπτα και δηλώνουν τυχόν σύγκρουση συμφερόντων. Σε τέτοια περίπτωση λαμβάνονται κατάλληλα μέτρα ώστε να διασφαλίζεται η αντικειμενικότητα της αξιολόγησης.

Η τελική απόφαση λαμβάνει υπόψη τόσο την βαθμολογία όσο και την συμβατότητα της συμμετοχής με το εγκεκριμένο σχέδιο, τις διαθέσιμες θέσεις και το περιεχόμενο της δραστηριότητας.

11. Ισότητα ευκαιριών και συμπερίληψη

Η Alzheimer Hellas επιδιώκει να διασφαλίζει δίκαιη πρόσβαση στις ευκαιρίες κινητικότητας για τα επιλέξιμα μέλη του προσωπικού. Η διαδικασία δεν εισάγει αδικαιολόγητους περιορισμούς λόγω ηλικίας, φύλου, επαγγελματικής βαθμίδας ή άλλων προσωπικών χαρακτηριστικών. Λαμβάνονται υπόψη, όπου απαιτείται, εμποδία που μπορεί να δυσχεραίνουν τη συμμετοχή, καθώς και οι δυνατότητες παροχής κατάλληλης ενημέρωσης, προετοιμασίας και πρακτικής υποστήριξης.

Η επιλογή στηρίζεται στην καταλληλότητα για τη δραστηριότητα και στην αναμενόμενη μαθησιακή και οργανωσιακή ωφέλεια. Η προηγούμενη συμμετοχή σε διεθνείς δράσεις δεν αποτελεί αυτομάτως πλεονέκτημα ούτε η απουσία προηγούμενης εμπειρίας αποτελεί λόγο αποκλεισμού, εφόσον δεν συντρέχει σχετική τεκμηριωμένη απαίτηση.

12. Προετοιμασία και δέσμευση των επιλεγέντων

Μετά την επιλογή, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται για τους στόχους και τις απαιτήσεις της κινητικότητας και συνεργάζονται με τον συντονιστή Erasmus+ του οργανισμού για τον προσδιορισμό των μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Πριν από την αναχώρηση, ο οργανισμός μεριμνά για την κατάλληλη επαγγελματική, γλωσσική, πολιτισμική και πρακτική προετοιμασία, καθώς και για την ολοκλήρωση των απαιτούμενων συμφωνιών και εγγράφων σύμφωνα με τους κανόνες του προγράμματος και τη σύμβαση επιχορήγησης.

Οι συμμετέχοντες αναλαμβάνουν να συμμετάσχουν ενεργά στη δραστηριότητα, να τεκμηριώσουν τα μαθησιακά αποτελέσματα και να συνεργαστούν στις ενέργειες αξιολόγησης και διάχυσης μετά την επιστροφή.

13. Διάχυση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων

Η συμμετοχή στις κινητικότητες αντιμετωπίζεται ως μέσο ανάπτυξης όχι μόνο των επιμέρους επαγγελματιών αλλά και του οργανισμού συνολικά. Μετά την επιστροφή τους, οι συμμετέχοντες συμβάλλουν στη μεταφορά των γνώσεων και εμπειριών τους μέσω κατάλληλων ενεργειών, όπως:

- Εσωτερικές παρουσιάσεις, σεμινάρια ή εργαστήρια για το προσωπικό.
- Καταγραφή και παρουσίαση καλών πρακτικών.
- Προτάσεις βελτίωσης εκπαιδευτικών προγραμμάτων και διαδικασιών.
- Αξιοποίηση νέων γνώσεων σε δράσεις εκπαίδευσης επαγγελματιών υγείας και υποστήριξης περιθαλπόντων.
- Ενσωμάτωση κατάλληλων μεθόδων στις υπηρεσίες και στις δραστηριότητες του οργανισμού, όπου αυτό είναι εφικτό και επιστημονικά τεκμηριωμένο.
- Η διάχυση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων παρακολουθούνται από την ομάδα Erasmus+ και συνδέονται με τους στόχους του εγκεκριμένου σχεδίου.

14. Τεκμηρίωση και τήρηση αρχείου

Για τη διασφάλιση της διαφάνειας και της δυνατότητας ελέγχου της διαδικασίας, τηρείται αρχείο που περιλαμβάνει, κατά περίπτωση:

- Την πρόσκληση ενδιαφέροντος και την ενημέρωση του προσωπικού.
- Τις αιτήσεις συμμετοχής.
- Τα κριτήρια επιλογής και τη μέθοδο αξιολόγησης.
- Τα φύλλα αξιολόγησης και την αιτιολόγηση των αποφάσεων.
- Τα πρακτικά ή τις αποφάσεις του αρμόδιου οργάνου.
- Τον τελικό πίνακα επιλεγέντων και αναπληρωματικών.
- Τα έγγραφα προετοιμασίας, τις συμφωνίες μάθησης και τα στοιχεία αξιολόγησης των αποτελεσμάτων.

Τα αρχεία τηρούνται με σεβασμό στις απαιτήσεις προστασίας προσωπικών δεδομένων και στις υποχρεώσεις της σύμβασης επιχορήγησης.

15. Παρακολούθηση και βελτίωση της διαδικασίας

Μετά την ολοκλήρωση της επιλογής και, στη συνέχεια, των δραστηριοτήτων κινητικότητας, η ομάδα Erasmus+ του οργανισμού αξιολογεί την καταλληλότητα της αντιστοίχισης μεταξύ συμμετεχόντων και δραστηριοτήτων, την επίτευξη των μαθησιακών στόχων και τη μεταφορά γνώσης στον οργανισμό. Τα ευρήματα αξιοποιούνται για τη βελτίωση των επόμενων κύκλων επιλογής και για την ενίσχυση της ποιότητας και του αντίκτυπου των δραστηριοτήτων Erasmus+ στην Alzheimer Hellas.

ΦΟΡΜΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΟΝΟΜΑ	
ΕΠΩΝΥΜΟ	
Email	
Τηλ. Επικοινωνίας	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	
ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ*	

*Μισθωτός, εξωτερικός συνεργάτης, εκπαιδευτής, ειδικός, εθελοντής κ.α.

Αναφέρετε συνοπτικά τα βασικά σας καθήκοντα στον οργανισμό:

Αναφέρετε συνοπτικά τους λόγους ενδιαφέροντος για τις δραστηριότητες διακρατικής κινητικότητας:

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

(υπογραφή)